

# MyAtlas pas à pas

Pour mieux vous accompagner et sécuriser l'accès à vos services en ligne, l'Opco Atlas met à votre disposition un mode d'authentification unique à votre espace : MyAtlas. Cet espace vous permet d'accéder à l'ensemble de nos services avec un compte unique.

En vous identifiant, accédez à un ensemble de fonctionnalités :

#### Espace adhérents :

- Saisie en ligne de vos demandes de prise en charge
- Suivi de l'avancement de vos dossiers et de l'historique de vos démarches
- Dépôt de vos factures
- Saisie de vos **déclarations** et **simulation** du montant de vos **contributions** à la formation professionnelle et à l'apprentissage
- Visualisation de l'ensemble de vos courriers reçus
- Gestion de vos préférences de dématérialisation
- Configuration de vos alertes email

#### Espace organisme de formation :

- Dépôt en ligne de vos factures et attestations de présence
- Suivi de l'avancement de vos dossiers et du traitement de vos factures
- Information sur nos dernières études et actualités sur l'emploi-formation et nos métiers
- Consultation de nos derniers appels d'offres
- Configuration de vos alertes email et informations de contact

#### Suivez les instructions selon votre situation

1. Vous n'avez pas encore de compte permettant l'accès à nos services en ligne ?	2
Création d'un compte « Adhérent »	3
Création d'un compte « Organisme de Formation »	8
2. Vous avez déjà votre compte en tant qu'adhérent et vous souhaitez accéder à l'espace en ligne Organisme de formation (en rajoutant le ou les établissements auxquels vous êtes lié) ?	12
3. Vous souhaitez vous connecter à votre espace en ligne MyAtlas ?	14
Adhérents	15
Organismes de formation	16



# 1. Vous n'avez pas encore de compte permettant l'accès à nos services en ligne ?

Créez votre compte directement sur l'espace MyAtlas en suivant les différentes étapes. L'utilisation des navigateurs suivants est requise pour l'inscription sur MyAtlas :

- Chrome version 44 et supérieur
- Firefox version 48 et supérieur
- Internet Explorer 11 et supérieur

Lien vers la création de compte MyAtlas : <u>https://www.opco-atlas.fr/myatlas/index.php/s-inscrire</u>

#### Choix de votre profil

En fonction de votre activité, vous pouvez sélectionner le profil Adhérent ou Organisme de formation ou bien ces 2 profils en même temps.

MyAtläs				CONNECTEZ-VOUS	<b>a</b>
/ Sinscrire					
Création de votre espace personnel					
1 Vos services & options 2	Vos informations personnelles		3	Validation de votre compte	
Sélectionner au moins un profil et au moins un service associé :			INFOS		
Organisme de formation Annuler Sulvant			DURANT Nous pou informati entrepris communi 200 Besoin d' Entrepri Particuli	CETTE ETAPE : rrons vous demander des ons concernant votre e et des informations quées au opco atlas. duées au opco atlas.	
Cor	nditions d'utilisation	Mentions légales	Partenai	res & OF ) 01 43 46 01 60 )	



#### Création d'un compte « Adhérent »

En sélectionnant la case « Adhérent », un encadré s'affiche, dans lequel vous devez indiquer la branche à laquelle est associée votre entreprise. Sélectionnez dans le menu déroulant et cliquez sur le bouton gris « Suivant » en bas de l'encadré.

MyAtläs		CONNECTEZ-VOUS
Sinscrire		
Création de votre espace personnel		
1 Vos services & options 2	Vos informations personnelles	<b>3</b> Validation de votre compte
Sélectionner au moins un profil et au moins un service associé :  Adhérent  Quelle est la branche associée à mon entreprise ?  Veuillez choisir une branche  Suivant	\$	<b>DURANT CETTE ETAPE :</b> Nous pourrons vous demander des informations concernant votre entreprise et des informations communiquées au opco atlas.
Organisme de formation		$\mathcal{L}^{\mathcal{O}}_{\mathcal{C}} \mathcal{L}^{\mathcal{O}}_{\mathcal{C}} \longrightarrow \mathcal{L}^{\mathcal{O}}_{\mathcal{C}} \mathcal{L}^{\mathcal{O}}_{\mathcal{C}}$
Annuler Suivant		Besoin d'aide ? Entreprises 01 43 46 01 10 Particuliers 01 43 46 01 30 Partenaires & OF 01 43 46 01 60
c	onditions d'utilisation Mentions l	légales

Un nouveau questionnaire apparaît.



Création de votre espace personnel

Renseignez les champs obligatoires de la première étape. Vous pouvez, dans cette étape, ajouter des établissements et/ou entités supplémentaires.

Attention : lors de la création de compte, veillez à ce que les cases « Gérer les dossiers de formation de mon entreprise » et « Gérer les contributions FPC et/ou TA de mon entreprise » soient bien cochées pour accéder à ces services.

Cliquez sur le bouton suivant pour passer à l'étape suivante.

& options	2 personnelles	3 de votre compte
ectionner au moins un profil et au moins un serv	ice associé :	INFOS
Adherent		
Mes services : Vos services permettant l'accès à vos dossiers de formatio défaut. Vous pouvez décocher la case correspondante à l'un des a Gérer les dossiers de formation de mon e Gérer les contributions formation	on ainsi que vos contributions sont accessibles par accès si vous le souhaitez. ntreprise	DURANT CETTE ETAPE : Nous pourrons vous demander de informations concernant votre entreprise et des informations communiquées au opco atlas.
Code Adhérent *		
Code adhérent		Besoin d'aide ?
		Entreprises         01 43 46 01 10           Particuliers         01 43 46 01 30
		Partenaires & OF 01 43 46 01 60
Responsable de l'entreprise		
Siret		
Fonction *		
Fonction		
Téléphone		
Téléphone		
(+) Ajouter un aut		
Je certifie que le titulaire du compte est a sélectionnées ci-dessus. *	autorisé à effectuer les opérations	

Le montant déclaré de la masse salariale (de l'année n-1) de votre entreprise est nécessaire pour créer votre compte. Si vous n'avez pas le montant de votre masse



salariale, rapprochez-vous de votre expert-comptable pour l'obtenir ou le service habilité dans votre organisation. En cas de difficulté, contactez nos équipes grâce aux numéros indiqués.

#### **Vos informations personnelles**

Veuillez renseigner les informations obligatoires vous concernant puis cliquer sur suivant pour passer à l'étape suivante.

MyAtlas		CONNECTEZ-VOUS
/ S'inscrire		
reation de votre espace	My Atlas	
Vos services & options	2 Vos informations personnelles	3 Validation de votre compte
Civilité *		INFOS
М. •		
Nom *	Prénom *	DURANT CETTE ETAPE :
Nom	Drénom	Nous pourrons vous demander des
Nom	Frenom	et des informations communiquées au
Adresse e-mail *	Confirmation adresse e-mail *	opco atlas.
Adresse e-mail	Adresse e-mail	
		$2O_{1} \longrightarrow \Box_{1}$
Téléphone	Date de naissance	
Téléphone	Date de naissance	Besoin d'aide ?
		Entreprises 01 43 46 01 10
l'accente les conditions d'utilisations	n des Services en Ligne afin de valider ma demande *	Particuliers 01 43 46 01 30 )
Juccepte les conditions à demaatie	a des services en lighe ann de valuer nu demande	Partenaires & OF 01 43 46 01 60
,		
Je ne suis pas un robot	APTCHA	
Confidentialité -	Conditions	
Annuler Suivant		



A l'issue de ce formulaire, une demande de confirmation vous sera envoyée par email afin de finaliser votre compte. Vous pourrez ensuite accéder à une partie de vos services. L'accès complet sera disponible dès que nos équipes auront confirmé vos droits d'accès.

<b>MyAtl</b> äs		CONNECTEZ-VOUS	۵
/ S'inscrire			
Création de votre espace My Atlas			
1 Vos services 2 V & options 2 P	os informations ersonnelles	3 Validation de votre compte	
Nous venons de vous faire parvenir un email de confirmation de votre co identifiant@domaine.com.	impte à l'adresse suivante :	INFOS	
La création de votre compte sera effective dès que vous aurez confirmé vous connecter aux différents services sélectionnés de manière limitée e soient confirmées par nos services.	rotre adresse email. Vous pourrez n attendant que vos habilitations	DURANT CETTE ETAPE : Nous pourrons vous demander du informations concernant votre en et des informations communiqué	es treprise es au
		opco atlas. $\left\{ \bigcirc \right\} \longrightarrow \square$	7
		Besoin d'aide ?	
		Entreprises01 43 46Particuliers01 43 46	01 10
		Partenaires & OF 01 43 46	(0160)

Mentions légales Conditions d'utilisation



#### Validation de votre compte

Au clic sur le lien de confirmation votre navigateur ouvrira la page de confirmation de votre compte où vous devrez saisir et confirmer votre mot de passe de connexion. Attention, votre mot de passe doit être de 7 caractères minimum dont 1 majuscule, 1 chiffre et 1 caractère spécial.

-		
Création de votre espac	e personnel	
1 Vérificat de votre	ion code	2 Vous pouvez vous connecter
Activation de votre compte via le code uni Saisissez le code unique d'activatio Code d'activation * [t1twb7VKgOyYzpzjpwYD4RICxu] Mot de passe Mot de passe Je ne suis pas un robot Confidense	que fourni dans le mail en si celui-ci n'est pas pré-saisi : Confirmation de mot de passe Confirmation du mot de passe recAPTORA Res - Conditions	Accéder à mon compte Connectez-vous Mot de passe oublié Inscrivez Vous !

Au clic sur le bouton suivant, la page de confirmation de création de compte est affichée. Pour vous connecter à MyAtlas, consultez le point 3.



#### Création d'un compte « Organisme de Formation »

Renseignez les champs obligatoires de la première étape. Vous pouvez dans cette étape rajouter des établissements et/ou entités supplémentaires.

Cliquez sur le bouton suivant pour passer à l'étape suivante.

#### Création de votre espace personnel

& options	2 Vos informations personnelles	<b>3</b> Validation de votre compte
lectionner au moins un profil et au moins un se Adhérent	rvice associé :	INFOS
Organisme de formation Mes services : Vos services permettant l'accès à vos dossiers de form Vous pouvez décocher la case correspondante à l'un d Gérer les dossiers de paiement de mon	ation ainsi que vos contributions sont accessibles par défaut. es accès si vous le souhaitez. organisme	DURANT CETTE ETAPE : Nous pourrons vous demander des informations concernant votre entreprise et des informations communiquées au opco atlas.
Numéro de Déclaration d'Activité * 📑 Numéro de déclaration d'activi Siret établissement *	Responsable légal de l'entreprise* Responsable de l'entreprise Fonction * Fonction	Besoin d'aide ?           Entreprises         01 43 46 01 10           Particuliers         01 43 46 01 30           Partenaires & OF         01 43 46 01 60
Téléphone Téléphone Montant de la facture HT * 票 Générer une facture		
⊕ Ajout	er un autre établissement	



### **Vos informations personnelles**

Veuillez renseigner les informations obligatoires vous concernant puis cliquer sur suivant pour passer à l'étape suivante.

/ S'inscrire		
réation de votre espace l	Mv Atlas	
Vos services & options	2 Vos informations personnelles	3 Validation de votre compte
Civilité *		INFOS
М. •		
Nom *	Prénom *	DURANT CETTE ETAPE : Nous pourrons vous demander des
Nom	Prénom	informations concernant votre entreprise
Adresse e-mail *	Confirmation adresse e-mail *	opco atlas.
Adresse e-mail	Adresse e-mail	
Téléphone	Date de paissance	
Téléphone	Date de naissance	Resoin d'aide 2
		Entreprises 01 43 46 01 10
J'accepte les conditions d'utilisatio	n des Services en Ligne afin de valider ma demande *	Particuliers 01 43 46 01 30
		Partenaires & OF 01 43 46 01 60
Je ne suis pas un robot	2	
reCA Confidentialité - C	PTCHA landtions	



A l'issue de ce formulaire, une demande de confirmation vous sera envoyée par email afin de finaliser votre compte. Vous pourrez ensuite accéder à une partie de vos services. L'accès complet sera disponible dès que nos équipes auront confirmé vos droits d'accès.

<b>MyAtlas</b>	CONNECTEZ-VOUS
/ S'inscrire	
Création de votre espace My Atlas	
1 Vos services 2 Vos informations & options 2 personnelles	3 Validation de votre compte
Nous venons de vous faire parvenir un email de confirmation de votre compte à l'adresse suivante : identifiant@domaine.com.	INFOS 
La création de votre compte sera effective dès que vous aurez confirmé votre adresse email. Vous pourrez vous connecter aux différents services sélectionnés de manière limitée en attendant que vos habilitations	DURANT CETTE ETAPE : Nous pourrons vous demander des informations concernant votre entreprise
solent confirmées par nos services.	et des informations communiquées au opco atlas.
	Besoin d'aide ?
	Entreprises 01 43 46 01 10 Particuliers 01 43 46 01 30
	Partenaires & OF 01 43 46 01 60

Mentions légales Conditions d'utilisation



#### Validation de votre compte

Au clic sur le lien de confirmation votre navigateur ouvrira la page de confirmation de votre compte où vous devrez saisir et confirmer votre mot de passe de connexion.

MyAtlas		
Création de votre espace perso	nnel	
1 Vérification de votre code		2 Vous pouvez vous connecter
Activation de votre compte via le code unique fourni d Saisissez le code unique d'activation si celui-ci Code d'activation * [11wb7VKgOyYzpzjpwYD4RICxu] Mot de passe	n'est pas pré-saisi : Confirmation de mot de nasse	Accéder à mon compte Connectez-vous <u>Mot de passe oublié</u>
Mot de passe Je ne suis pas un robot reCAFTCHA Confidentaile - Conditions	Confirmation du mot de passe	Inscrivez Vous !
Suivant		

Au clic sur le bouton suivant, la page de confirmation de création de compte est affichée.

**Attention** : Vous devez vous connecter une première fois sur votre portail MyAtlas, puis cliquer sur la tuile Organisme de Formation pour que nos équipes puissent vous attribuer les habilitations supplémentaires.

Pour vous connecter à MyAtlas, consultez le point 3.



## 2. Vous avez déjà votre compte en tant qu'adhérent et vous souhaitez accéder à l'espace en ligne Organisme de formation (en rajoutant le ou les établissements auxquels vous êtes lié) ?

Cliquez sur les informations de votre compte (sur le nom prénom présent en haut de page à droite) puis sur le lien Modifier mon compte dans la page suivante :



Sur la page de modification de compte, cliquez sur le bouton « ajouter une entité » du bloc organisme de formation de la colonne de droite.

#### Modification de votre compte

ivilité *		Adhérent
Mme \$		
Nom *	Prénom *	Aioutar una ant
MAES-modifFred	JULIEN	Ajottei une em
Mot de passe	Confirmation du mot de passe	
mot de passe	Confirmation du mot de passe	Organisme de formation
Je ne suis pas un robot		x0000x (x00x000000000) x0000x (x00x000000000)
		XXXXX (XXXXXXXXXXXX)
Retour Suivant		Ajouter une ent



Rajoutez l'établissement et/ou entité de votre organisme de formation à l'aide du formulaire suivant, puis cliquez sur le bouton suivant pour confirmer le rattachement. Une nouvelle brique d'accès espace organisme de formation va apparaître sur votre compte dans les 10 prochaines minutes.

#### Ajout d'une nouvelle entité

<b>Mes services :</b> Vos services permettant l'accès à vos dossiers de form. Vous pouvez décocher la case correspondante à l'un di	ation ainsi que vos contributions sont accessibles par défaut. 25 accès si vous le souhaitez.	
Gérer les dossiers de paiement de mon	organisme	DURANT CETTE ETAPE : Nous pourrons vous demander des informations concernant votre entrepris
Numéro de Déclaration d'Activité * 🚃	Responsable légal de l'entreprise*	opco atlas.
Numéro de déclaration d'activi	Responsable de l'entreprise	۲́ὸз→۲¬
Siret établissement *	Fonction *	
Siret	Fonction	Besoin d'aide ?
Téléphone Téléphone Montant de la facture HT * 🛒 Générer une facture		Entreprises         01 43 46 01 10           Particuliers         01 43 46 01 30           Partenaires & OF         01 43 46 01 60
⊕ Ajoute	er un autre établissement	
<ul> <li>Je certifie que le titulaire du compte es dessus. *</li> </ul>	t autorisé à effectuer les opérations sélectionnées ci-	
Je ne suis pas un robot	IA na	
Retour Suivant		



## 3. Vous souhaitez vous connecter à votre espace en ligne MyAtlas ?

Après création de votre compte sur My Atlas, vous pouvez vous connecter à vos services en ligne via l'adresse habituelle de nos services en ligne : <u>https://www.opco-atlas.fr/myatlas/</u>



Cliquez sur le bouton « Connectez-vous » et renseignez vos identifiants.



#### **Adhérents**

#### Gestion de vos dossiers de formation

Une fois connecté à votre portail, si vous avez coché la case « Gérer les dossiers les dossiers de formation de mon entreprise » et après validation de vos habilitations en cas de création de compte, vous pourrez accéder à la gestion de vos comptes de formation.

Pour cela, cliquez sur la tuile « Espace entreprise », vous pourrez ainsi effectuer le dépôt et le suivi de vos demandes de prise en charge.





#### Adhérents

# Gestion de vos contributions à la Formation Professionnelle Continue et / ou à la Taxe d'Apprentissage

Une fois connecté à votre portail, si vous avez coché la case « Gérer les contributions FPC et/ou TA de mon entreprise » et après validation de vos habilitations en cas de création de compte, vous pourrez accéder à la gestion de vos contributions à la Formation Professionnelle Continue et/ou à la Taxe d'Apprentissage.

Pour cela, cliquez sur la tuile « Collecte des contributions » qui vous mettra en lien avec votre compte Intertaxe.



#### Organismes de formation

#### Gestion de vos dossiers de formation



Une fois connecté à votre portail et après validation de vos habilitations en cas de création de compte, vous pourrez accéder à la gestion de vos dossiers formation.

Pour cela, cliquez sur la tuile « Espace Organisme de formation ».

